

02.09.2019 г. № 5
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«АЛАРЬ»
ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ИСПОЛНЕНИЯ РЕШЕНИЯ О
ПРИМЕНЕНИИ БЮДЖЕТНЫХ МЕР ПРИНУЖДЕНИЯ НА
ОСНОВАНИИ УВЕДОМЛЕНИЙ ОРГАНОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

В соответствии с пунктом 4 статьи 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Общими требованиями к установлению случаев и условий продления срока исполнения бюджетной меры принуждения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2018 № 1268, руководствуясь Положением о финансовом отделе администрации муниципального образования «Аларь»

ПРИКАЗЫВАЮ :

1. Утвердить Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения на основании уведомлений органов муниципального финансового контроля (прилагаются).
2. Настоящее распоряжение подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Аларь» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник финансового отдела

В.М.Кречетова

Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения на основании уведомлений органов муниципального финансового контроля

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения на основании уведомлений органов муниципального финансового контроля (далее - Порядок) разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила исполнения финансовым отделом администрации муниципального образования «Аларь» (далее – Отдел) решения о применении бюджетных мер принуждения в отношении учреждений муниципального образования «Аларь», главного распорядителя бюджетных средств, распорядителя бюджетных средств, получателя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета и главного администратора источников финансирования дефицита бюджета (далее - участник бюджетного процесса), совершившего предусмотренные главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации бюджетные нарушения в отношении средств, полученных из бюджета муниципального образования «Аларь».

1.2. Бюджетная мера принуждения за совершение бюджетного нарушения применяется Отделом на основании уведомления о применении бюджетных мер принуждения органов муниципального финансового контроля, составленного по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку:

Контрольно-счетной палаты Аларского района;

Отдела в лице структурного подразделения – отдела финансового контроля.

Под уведомлением о применении бюджетных мер принуждения понимается документ органа муниципального финансового контроля, обязательный к рассмотрению Отделом, содержащий основания для применения предусмотренных Бюджетным кодексом бюджетных мер принуждения и суммы средств, использованных с нарушением условий предоставления (расходования) межбюджетного трансферта, бюджетного кредита или использованных не по целевому назначению.

При выявлении в ходе контрольного мероприятия бюджетных нарушений орган внешнего муниципального финансового контроля направляет Отделу не позднее 30 календарных дней со дня окончания контрольного мероприятия уведомление о применении бюджетных мер принуждения.

При выявлении в ходе проверки (ревизии) бюджетных нарушений орган внутреннего муниципального финансового контроля направляет Отделу не позднее 60 календарных дней после дня окончания проверки (ревизии) уведомление о применении бюджетных мер принуждения.

1.3. Отдел принимает решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об их изменении, их отмене или решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения в случаях и порядке, установленных Правительством Российской Федерации, а также направляет решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об их изменении, их отмене отделу казначейского исполнения бюджета, копии

соответствующих решений - органам муниципального финансового контроля и объектам контроля.

Решение об отказе в применении бюджетных мер принуждения издается в форме распоряжения Отдела согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

1.4. Отдел на основании уведомлений принимает решение о применении бюджетных мер принуждения в форме распоряжения Отдела по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Решение о применении бюджетных мер принуждения должно содержать информацию о бюджетном нарушении, указанном в уведомлении о применении бюджетных мер принуждения, об объекте контроля, допустившем бюджетное нарушение, о бюджетной мере принуждения и сроках ее исполнения.

1.5. Совершение бюджетного нарушения участником бюджетного процесса, указанным в пункте 1.1 Порядка, влечет применение Отделом следующих бюджетных мер принуждения:

1.5.1. Бесспорное взыскание:

1.5.1.1. суммы средств, предоставленных из бюджета муниципального образования «Аларь» учреждению муниципального образования «Аларь»;

1.5.1.2. суммы платы за пользование бюджетными средствами, предоставленными из бюджета муниципального образования «Аларь» бюджету учреждения муниципального образования «Аларь»;

1.5.1.3. пеней за несвоевременный возврат средств бюджета муниципального образования «Аларь».

1.5.2. Приостановление (сокращение) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету муниципального образования «Аларь» из бюджета Иркутской области).

1.5.3. Передача полномоченному по соответствующему бюджету части полномочий главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств.

1.6. Решения о применении бюджетных мер принуждения подлежат принятию в течение 30 календарных дней после получения Отделом уведомления о применении бюджетных мер принуждения и исполнению в срок до одного года со дня принятия указанного решения.

По решению Отдела срок исполнения бюджетной мер принуждения может быть продлен в случаях и на условиях, установленных Отделом в соответствии с общими требованиями, определенными Правительством Российской Федерации.

2. Порядок исполнения решения о бесспорном взыскании

2.1. Бесспорное взыскание суммы средств, предоставленных из бюджета муниципального образования «Аларь» участникам бюджетного процесса, суммы платы за пользование бюджетными средствами, предоставленными из бюджета муниципального образования «Аларь» участникам бюджетного процесса, и (или) пеней за несвоевременный возврат средств бюджета муниципального образования «Аларь» (далее - бесспорное взыскание средств) осуществляются за счет бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на очередной финансовый год.

2.2. Решение о бесспорном взыскании средств оформляется распоряжением Отдела(далее - распоряжение о взыскании).

2.3. Ответственным за подготовку распоряжения о взыскании, является финансовый отдел администрации муниципального образования «Аларь».

Подготовка распоряжения о взыскании осуществляется в течение 3 рабочих дней после поступления уведомления на исполнение в финансовый отдел .

2.4. Отдел в срок не позднее 1 рабочего дня с даты издания распоряжения направляет данное распоряжение:

Управлению Федерального казначейства по Иркутской области (отдел № 31);
органу муниципального финансового контроля, главному распорядителю средств бюджета.

2.5. Суммы, зачисленные в бюджет муниципального образования «Аларь», отраженные на лицевом счете администратора доходов бюджета, открытого Отделу, по коду бюджетной классификации для зачисления по решениям о взыскании средств, подлежат уточнению в установленном порядке на:

соответствующий код классификации источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Аларь» - в части бюджетного кредита и соответствующий код классификации доходов бюджетов Российской Федерации - в части платы за пользование бюджетными кредитами и (или) пеней за несвоевременный возврат;

соответствующий код классификации доходов бюджета муниципального образования «Аларь» - в части возврата бюджетами муниципальных образований остатков субсидий, и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет в случае необходимости установления кода главного администратора доходов от возврата.

Указанные уточнения осуществляются на основании уведомления об уточнении вида и принадлежности платежа (далее - Уведомление об уточнении платежа).

2.6. Ответственным за уточнение и подготовку Уведомления об уточнении платежа, является финансовый отдел.

2.7. После получения копии Уведомления об уточнении платежа финансовый отдел в течение 3 рабочих дней доводит данную информацию до органа муниципального финансового контроля, направившего уведомление о применении бюджетных мер принуждения.

2.8. Кассовые операции, связанные с исполнением решений Отдела о взыскании суммы средств, предоставленных из бюджета муниципального образования «Аларь», отражаются на лицевых счетах Отдела, главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Аларь» и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Аларь», получателей бюджетных средств муниципального образования «Аларь».

3. Порядок исполнения решения о приостановлении (сокращении) предоставления межбюджетных трансфертов

3.1. Приостановление предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций, предоставляемых из бюджета муниципального образования «Аларь») осуществляется отделом путем прекращения предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования «Аларь» соответствующему учреждению поселения с определенной даты до момента устранения нарушений в течение финансового года.

3.2. Сокращение предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций, предоставляемых из бюджета муниципального образования «Аларь») осуществляется отделом путем внесения изменений в лимиты бюджетных обязательств, предусматривающих сокращение лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год и (или) плановый период.

3.3. Решение о приостановлении (сокращении) оформляется распоряжением Отдела (далее - распоряжение о приостановлении (сокращении)).

3.4. Ответственным за подготовку распоряжения о приостановлении (сокращении), является Отдел. Подготовка распоряжения о приостановлении (сокращении) осуществляется в течение 3 рабочих дней после поступления уведомления на исполнение в Отдел.

3.5. Отдел направляет копию распоряжения о приостановлении (сокращении) органу муниципального финансового контроля, представившему уведомление о применении бюджетных мер принуждения, в срок не позднее 3 рабочих дней с даты издания приказа.

3.6. Первоочередному сокращению подлежат дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности, предусмотренные в бюджете муниципального образования «Аларь» соответствующему бюджету поселения на текущий финансовый год и плановый период.

В случае превышения расчетного объема сокращения предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования «Аларь» соответствующему бюджету поселения над объемом дотаций, предусмотренных соответствующему бюджету поселения, сокращению подлежат также субсидии и иные межбюджетные трансферты, предусмотренные для соответствующего местного бюджета на текущий финансовый год и плановый период.

3.7. Отмена приостановления предоставления межбюджетных трансфертов осуществляется по решению Отдела в случае получения от органа муниципального финансового контроля, направившего уведомление, информации об устранении участником бюджетного процесса нарушения, повлекшего принятие решения о приостановлении.

3.8. Решение об отмене приостановления предоставления межбюджетных трансфертов принимается на основании информации об устранении нарушения, поступившей в Отдел от объектов контроля и оформляется распоряжением Отдела (далее - распоряжение об отмене) по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

3.9. Ответственным за подготовку проекта распоряжения об отмене, является отдел .

Подготовка распоряжения об отмене осуществляется в течение 3 рабочих дней с момента получения отделом информации, указанной в пункте 3.8 настоящего Порядка.

3.10. Отдел направляет распоряжение об отмене органу муниципального финансового контроля, представившему информацию об устранении нарушения, в срок не позднее 3 рабочих дней с даты издания приказа об отмене.

4. Заключительные положения

4.1. Применение к участнику бюджетного процесса, указанному в пункте 1.1. настоящего Порядка, совершившему бюджетное нарушение, бюджетной меры принуждения не освобождает его от обязанностей по устранению нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

4.2. Наряду с применением бюджетных мер принуждения могут применяться меры ответственности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**УВЕДОМЛЕНИЕ № ____
о применении бюджетных мер принуждения**

от _____ 20__ г.

На основании акта проверки (ревизии), заключения от «__» _____ 20__ г.
№ _____ в отношении _____
(полное наименование объекта контроля)

установлено: _____
(излагаются обстоятельства совершенного нарушения бюджетного
законодательства Российской Федерации)

В соответствии со статьей (статьями) _____ Бюджетного кодекса
Российской Федерации, а также в соответствии с

_____ (указываются наименования и номера соответствующих статей (пунктов)
законодательных и нормативно-правовых актов, а также в необходимых случаях
соответствующий договор (соглашение) на предоставление средств из бюджета
муниципального образования «Аларь»)

за допущенные нарушения законодательства предлагаю:

Применить бюджетную меру принуждения в соответствии с Бюджетным
кодексом Российской Федерации _____

_____ (указываются вид меры принуждения, конкретные суммы, условия и
обстоятельства, данные и реквизиты)

Руководитель органа,
муниципального финансового
контроля, проводившего
контрольные мероприятия

(подпись)

(расшифровка подписи)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Финансовый отдел администрации
муниципального образования
«Аларь»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«___» _____ 20__ г.

№ _____

**Об отказе в применении бюджетных норм
принуждения**

В соответствии с распоряжение Финансового отдела администрации муниципального образования «Аларь» «Об утверждении Порядка исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения на основании уведомления органа муниципального финансового контроля» от «___» _____ № ___, на основании уведомления о применении бюджетной меры принуждения «___» _____ № ___, направленного _____

(наименование органа муниципального финансового контроля),

в связи с выявлением факта _____

(содержание нарушения)

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Отказать в применении бюджетных мер принуждения к _____

(наименование объекта контроля, допустившего нарушение)

в части _____

(содержание бюджетного нарушения)

в отношении _____

(указывается мера бюджетного принуждения, вид и размер средств, подлежащих взысканию)

В связи с _____

(основание отказа)

2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник финансового отдела _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Финансовый отдел администрации
муниципального образования
«Аларь»
РАСПОРЯЖЕНИЕ

«___» _____ 20___ г.

№ _____

**О применении бюджетной меры
принуждения**

В соответствии с приказом финансового отдела администрации муниципального образования «Аларь» «Об утверждении Порядка исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения на основании уведомлений органов муниципального финансового контроля» от «___» _____ № ___, на основании уведомления о применении бюджетной меры принуждения «___» _____ № ___, направленного _____

(наименование органа муниципального финансового контроля),

в связи с выявлением факта _____

(содержание нарушения)

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Применить к _____
(наименование объекта контроля, допустившего нарушение)
меру принуждения - _____
(указывается мера бюджетного принуждения, вид и размер средств, подлежащих взысканию, сроки ее исполнения)

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник финансового отдела

(подпись)

(расшифровка подписи)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Финансовый отдел администрации
муниципального образования
«Аларь»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«___»_____20___г.

№_____

**Об отмене приостановления предоставления
межбюджетных трансфертов из бюджета
муниципального образования «Аларь»**

В соответствии с распоряжением финансового отдела администрации муниципального образования «Аларь» «Об утверждении Порядка исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения на основании уведомлений органов муниципального финансового контроля» от «___»_____ № ____, на основании информации _____

_____ (наименование органа муниципального финансового контроля),

от _____ № _____ в связи с устранением _____

_____ (главный распорядитель средств бюджета муниципального образования, распорядитель средств бюджета муниципального образования, получатель средств бюджета муниципального образования, главный администратор доходов бюджета муниципального образования)

_____ (содержание бюджетного нарушения)

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. _____ (главный распорядитель средств бюджета муниципального поселения)
возобновить с _____ 20___ г. предоставление _____

_____ (межбюджетный трансферт, предоставленный (муниципальное образование) из бюджета поселения)

2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник финансового отдела

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)